



Città di Randazzo
1° Settore
Segreteria – Affari Generali e Servizi Sociali

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Oggetto: Affidamento della fornitura di personale qualificato da impiegare per il servizio scuolabus e del servizio di sanificazione, ivi compresa la fornitura del materiale occorrente.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di personale per il servizio di trasporto scolastico ordinario degli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado, dai punti di raccolta ai plessi scolastici frequentati e viceversa e deve essere reso nei modi e nei tempi funzionali agli orari scolastici. Il servizio ha la finalità di assicurare alle famiglie un trasporto adeguato ed in sicurezza dei propri figli dalla zona di residenza alla scuola di frequenza sia negli orari di entrata che di uscita.

L'appalto prevede inoltre l'affidamento del servizio di sanificazione giornaliera di n. 2 mezzi, assicurando anche la fornitura di tutto il materiale occorrente.

Nello specifico, si necessita di 1 autista scuolabus, in possesso dei requisiti di legge, da impiegare per 6 ore giornaliere e di 7 ausiliari da impiegare per 4 ore giornaliere, per un totale complessivo di n. 3.094 ore. L'articolazione dell'orario di servizio sarà disposta dall'Ufficio Pubblica Istruzione.

Per gli aspetti normativi si dovrà far riferimento alla normativa regionale in prosieguo citata e al **Regolamento per il servizio trasporto scolastico mediante scuolabus** del Comune di Randazzo, mentre per gli aspetti organizzativi e gestionali del servizio si farà capo all'Ufficio Servizi sociali - Pubblica Istruzione del Comune di Randazzo.

DURATA DEL CONTRATTO: L'appalto avrà durata fino al 31 dicembre 2021 con inizio presumibilmente dal 16 settembre 2021 ovvero a decorrere da altra data di aggiudicazione qualora le procedure di gara non si concludessero in tempo utile.

In caso di prestazioni di servizio di durata inferiore a quella prevista nel periodo di affidamento o di riduzione dell'orario di funzionamento per obiettive esigenze sopravvenute, sia in fase di avvio sia in fase di svolgimento, rispetto ai presupposti in base ai quali si è provveduto all'affidamento, l'aggiudicataria non potrà avanzare alcuna richiesta risarcitoria di nessun genere, neanche di mancato utile, né potrà ricorrere alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui le somme disponibili dovessero risultare non sufficienti a coprire il servizio fino alla data di scadenza del contratto l'Amministrazione si riserva di sospendere anticipatamente il servizio.

Nel caso in cui si dovessero verificare delle economie, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di proseguire il servizio fino alla concorrenza delle economie stesse, previa accettazione della ditta affidataria, che sarà tenuta a effettuare il servizio alle stesse condizioni.

L'erogazione del servizio dovrà essere garantita tutti i giorni feriali della settimana dal lunedì al sabato compreso.

IMPORTO DELLA PROCEDURA: Da una indagine di mercato effettuata, il costo del servizio su cui praticare il ribasso viene quantificato complessivamente in € 52.000 (IVA e oneri compresi)

REQUISITI : Codesto operatore economico deve dichiarare di essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Regolare iscrizione alla Camera di Commercio, per tipologia adeguata al servizio richiesto;
- Assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA: L'affidamento del presente appalto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lettera a) del decreto legge n. 76/2020 (L. 120/2020), secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, trattandosi di affidamento diretto.

Il costo del servizio sarà quello risultante dall'offerta e s'intendono interamente compensati dal Comune di Randazzo all'impresa tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente invito, inerente e conseguente ai servizi di cui trattasi.

ONERI A CARICO DELL'APPALTO DELL'AGGIUDICATARIO E MODALITA' DI ESECUZIONE

L'Aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale ex art. 1176, comma 2, del codice civile.

L'Aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'Aggiudicatario è tenuto altresì ad osservare e far rispettare tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia, che dichiara di ben conoscere ed accettare integralmente, con particolare riferimento:

- a) Codice Civile – libro IV, titolo III, capo VII “Dell'appalto”, artt. 1655-1677;
- b) Codice Civile, in merito alla responsabilità civile verso terzi;
- c) D.P.R. 28.12.2000, 445, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- d) Legge 30.6.2003 n.196 (tutela della privacy);
- e) al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- f) alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il precedente elenco riportato è da considerare esemplificativo e pertanto non esaustivo; l'Aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione Appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione dei servizi richiesti.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento.

Qualora, nell'erogazione del servizio/fornitura di cui al presente documento, l'Aggiudicatario dovesse provocare danni, anche a causa di forza maggiore, a persone e/o cose, o a terzi, sarà ritenuto unico responsabile dei danni stessi, sollevando in questo modo il Comune di Randazzo da ogni responsabilità.

Resta a carico dell'Aggiudicatario il completo risarcimento dei danni arrecati, senza diritto di rivalsa.

Con la sottoscrizione del presente documento, l'Aggiudicatario dichiara espressamente di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei propri lavoratori dipendenti e

collaboratori.

L'Aggiudicatario, sottoscrivendo per integrale accettazione del presente documento, dichiara espressamente di essere legittimato alla erogazione di tutti i servizi oggetto del presente appalto.

L'Aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'Art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione appaltante qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell'Impresa indicando il motivo della variazione (cessione dell'azienda, fusione, trasformazione ecc..). La Stazione appaltante non si assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo della comunicazione stessa.

CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO

È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere il contratto di cui al presente appalto ai sensi dell'Art.105 c.1, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., salvo quanto disposto dall'Art. 106 c.1 lett. d) n. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La cessione dei crediti è regolata dall'Art. 106 c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

Per la presente procedura, non è ammesso il subappalto.

RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice Civile e da quanto previsto nel capitolato.

FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI

Il pagamento dei corrispettivi avverrà previa ricezione di fatturazione elettronica.

L'importo delle fatture sarà corrisposto secondo la normativa vigente in materia e, comunque, entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 della legge n. 136/2010 per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'IMPRESA APPALTANTE deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, al presente appalto. I numeri dei suddetti conti devono essere comunicati all'A.C. Tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

In nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'IA potrà sospendere la prestazione del servizio e, comunque, delle attività previste nel Contratto e nei relativi allegati; qualora l'IA si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'AC. potrà risolvere di diritto il contratto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a.r., fermo restando il risarcimento degli eventuali danni.

Ciascuna fattura emessa dall' IA dovrà contenere il riferimento al presente Contratto e il CIG.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. relativa alla "tracciabilità dei flussi finanziari",

l'Aggiudicatario:

- si assume, a pena di nullità assoluta degli eventuali rapporti contrattuali da porre in essere, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- si impegna, in relazione all'Art. 3 della Legge suddetta, a fornire gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad agire sul conto corrente de quo;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante di qualsiasi variazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o delle persone delegate ad operare su di essi trasmettendo i dati previsti dalla legge;
- è consapevole che, l'eventuale rapporto contrattuale posto in essere, verrà risolto automaticamente qualora le transazioni relative ad esso siano state eseguite senza avvalersi di Istituti di Credito o della società Poste Italiane SpA.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura, Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Catania, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) ed al Codice Civile.

ART. 18 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dalla presente gara sarà competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia con sede in Catania.

Per le controversie inerenti l'esecuzione del contratto sarà competente il Tribunale Ordinario del Foro di Catania.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'Art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è il dott. Gaetano Fisauli.

Nota Bene: il presente foglio di Patti e Condizioni, dovrà essere sottoscritto digitalmente per totale accettazione, dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici ed inviato unitamente all'offerta economica tramite posta certificata.

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993)*



IL CAPO SETTORE
Dott. Gaetano Fisauli